

Guatemala, 30 de junio de 2020

Licenciada
Cinzia Renata Di Chiara Flores
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Viceministra

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 2573-2020 aprobado mediante acuerdo Ministerial Número 639-A-2020 correspondiente al mes de junio de 2020, y para cobro de mis honorarios estoy presentando factura No. 736904053 y Serie: 072CB841.


Actividades realizadas:

1. Apoyo a la Dirección de Planificación y Modernización Institucional en la elaboración y actualización de planes estratégicos, planes operativos anuales y multianuales y otros productos relacionados.
2. Asesorar y dar seguimiento en el proceso de actualización del Reglamento Orgánico Interno por medio de la mesa de trabajo designada, recopilando documentación existente de procesos previos.
3. Asesorar en otras actividades que le sean encomendadas, inherentes a la Dirección de Planificación y Modernización.

Resultados obtenidos

1. Se apoyó a la Dirección de Planificación y Modernización Institucional en la elaboración y actualización de planes estratégicos, planes operativos anuales y multianuales y otros productos relacionados.
4. Se asesoró y dio seguimiento en el proceso de actualización del Reglamento Orgánico Interno por medio de la mesa de trabajo designada, recopilando documentación existente de procesos previos
2. Se asesoró en diferentes actividades tales como la propuesta de readecuación de dos Direcciones para Despacho Superior, por medio de planos de los espacios requeridos y atendiendo a la Norma de CONRED NRD-2.

Roberto Aparicio Lobo Anleu


Lic. Angel Alfredo Rueda
Director de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo. Bo.